

Etiske regler

Intendias etiske retningslinjer er grunnlaget for en sunn bedriftskultur som skaper motivasjon og stolthet. Vi streber etter alltid å opptre profesjonelt og med høy moral og etikk.

Mange ganger møter vi utfordringer i hverdagen som krever refleksjon.

De etiske retningslinjene dekker samtlige medarbeidere i konsernet, og det er hver og en sin plikt å forstå, akseptere og overholde de i hverdagen.

1. RESPEKT OG OMTANKE

Vi opptre med respekt og omtanke for medarbeidere, kunder og leverandører. Vi lar ikke våre valg påvirkes av kjønn, rase, etnisitet eller annen personlig legning. Vi aksepterer ingen form for diskriminering eller trakassering. Vi går aldri på akkord med likeverdsprinsippet. Vi bestreber oss i vår arbeidshverdag på å treffe beslutninger og gjennomføre handlinger på en måte som tar behørig hensyn til hva som kan være skadelig for miljøet. Vi respekterer og overholder alle lover og forskrifter. Der hvor vi er i tvil om en handling er «innenfor eller utenfor», innhenter vi råd fra juridisk ekspertise.

2. ÅPENHET

Internt

Vi ønsker en virksomhet preget av intern åpenhet der informasjon deles og meningsytringer ønskes velkommen fra alle ansatte. Vi ønsker en virksomhet der alle har et ansvar for å ta tak i situasjoner der det observeres kritikkverdige forhold. Med kritikkverdige forhold menes forhold som er eller kan være i konflikt med lover og regler, allmenne moralske normer i samfunnet eller våre definerte etiske retningslinjer. Vi ønsker en virksomhet der alle kan være trygge på at de – i henhold til konsernets rutiner for varsling – kan varsle om potensielle kritikkverdige forhold uten fare for represalier eller gjengjeldelse.

Eksternt

ABN og selskaper i ABN opptre transparent og sannferdig overfor kunder, leverandører, samarbeidspartnere og myndigheter og vi sørger for god dokumentasjon av våre handlinger.

3. INFORMASJONSHÅNDTERING

Personvern

Personopplysninger skal kun samles inn, registreres eller på annen måte brukes dersom det er hjemmels-

grunnlag for dette. Hjemmelsgrunnlag kan være lov, kontrakt, samtykke eller annen nødvendighetsvurdering. Ingen må aktivt søke opplysninger om andre medarbeidere, elever eller kunder via interne datasystemer eller arkiver, med mindre dette er nødvendig for å løse arbeidsoppgavene. Den enkeltes tilgang på personopplysninger skal være saklig begrunnet. Alle medarbeidere i konsernet plikter for øvrig å følge gjeldende rutiner og bestemmelser om personvern fastsatt i den virksomhet de er ansatt i.

Taushetsplikt

Alle har taushetsplikt om, elevs, kunders, medarbeideres og andres private forhold som man får kjennskap til i forbindelse med utførelse av arbeid for ABN. Taushetsplikten omfatter også opplysninger om selskapenes forretningsmessige drift, samt andre forhold av intern og fortrolig art. Dersom du er i tvil om opplysningene er underlagt taushetsplikt, bør du avstå fra å dele disse med andre, eller søke veiledning hos dine ledere.

4. Antikorrupsjon

Vi tar avstand fra alle former for korrupsjon, og arbeider aktivt for å sikre at dette ikke forekommer. Som korrupsjon regnes det å gi, tilby, be om, akseptere eller motta av noen en utilbørlig fordel i anledning stilling, verv eller oppdrag. En fordel er alt som mottakeren kan se seg tjent med eller kan dra nytte av. Både gaver, tjenester og rene pengeoverføringer kan regnes som en fordel.

Hva som regnes som utilbørlig må avgjøres konkret. Følgende momenter vil tale for at fordelene er utilbørlig:

Den gis eller tilbys for å påvirke en beslutning, eller står i nær forbindelse med anbud, kontrakt-sinnngåelse eller annen kritisk beslutningsfase.

Den tilbys, mottas eller overføres på en lite transparent måte.